



Komisja Europejska

KARTA ERASMUSA DLA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO 2014–2020

Komisja Europejska przyznaje niniejszą Kartę: WYŻSZA SZKOŁA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W OSTROLECE

Instytucja zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:

- + pełnego respektowania zasad niedyskryminacji ustalonych w programie i zapewnienia uczestnikom pochodzącym z różnych środowisk równego dostępu do programu i równych możliwości korzystania z jego oferty;
 - + zapewnienia pełnego uznania przyznanych punktów zaliczeniowych w ramach wszystkich pomysłnie ukończonych zajęć za granicą oraz, w miarę możliwości, praktyk zagranicznych (punktów ECTS lub punktów zaliczeniowych przyznanych w porównywalnym do ECTS systemie); uwzględnienia pomysłnie ukończonych zajęć za granicą praktyki zagranicznej w jego dorobku w uczelni macierzystej (w suplemencie do dyplomu lub porównywalnym dokumencie);
 - + niepobierania od studentów przyjeżdżających w ramach mobilności w celu gromadzenia osiągnięć (credit mobility) żadnych opłat za naukę, rejestrację, egzaminy ani korzystanie z laboratoriów lub bibliotek.
- Instytucja zobowiązuje się również do:

- w przypadku mobilności edukacyjnej - przed rozpoczęciem okresu mobilności

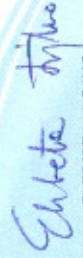
- + publikowania na swojej stronie internetowej oraz regularnego aktualizowania katalogów przedmiotów na długo przed rozpoczęciem okresu mobilności, aby zapewnić przejrzystość informacji dla wszystkich zainteresowanych i umożliwić studentom – kandydatom do wyjazdu – merytorycznego wyboru przedmiotów w ramach kształcenia za granicą;
 - + realizowania mobilności w oparciu o zawarte uprzednio umowy międzyinstytucjonalne. Umowy te określają rolę i obowiązki każdej ze stron i zobowiązują je do przestrzegania uzgodnionych kryteriów jakościowych stosowanych podczas naboru kandydatów, przygotowania uczestników mobilności, ich przyjęcia w instytucji zagranicznej oraz integracji z lokalną społecznością;
 - + zapewnienia uczestnikom mobilności dobrego przygotowania do wyjazdu, w tym przygotowania językowego pozwalającego na osiągnięcie odpowiedniego poziomu biegłości;
 - + realizowania mobilności edukacyjnej studentów i pracowników na podstawie przygotowanych i zatwierdzonych przed wyjazdem porozumień (o programie studiów/praktyki w przypadku studentów oraz o programie nauczania/szkolenia w przypadku pracowników), uzgodnionych przez instytucję wysyłającą i uczestników mobilności;
 - + zapewnienia wyjeżdżającym i przyjeżdżającym uczestnikom mobilności pomocy związanej z uzyskaniem wizy, jeżeli jest ona wymagana;
 - + zapewnienia wyjeżdżającym i przyjeżdżającym uczestnikom mobilności pomocy związanej z uzyskaniem ubezpieczenia, jeżeli jest ono wymagane;
 - + zapewnienia przyjeżdżającym uczestnikom mobilności wsparcia związanego ze znalezieniem zakwaterowania.
- ### podczas okresu mobilności
- + zapewnienia równego traktowania studentów i pracowników miejscowych oraz przyjeżdżających uczestników mobilności pod kątem akademickim i w odniesieniu do innych świadczonego usług;
 - + włączenia przyjeżdżających uczestników mobilności do codziennego życia instytucji przyjmującej;
 - + oferowania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności odpowiedniego doradztwa i wsparcia;
 - + udzielania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności odpowiedniego wsparcia językowego;

po zakończeniu okresu mobilności

- + uznania wszystkich działań studenta wyrażonych w porozumieniach o programie studiów/praktyki – pod warunkiem ich pomysłnego zrealizowania – za część składową programu kształcenia prowadzącego do uzyskania dyplomu uczelni macierzystej;
 - + terminowego przekazania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności oraz ich instytucjom macierzystym, na koniec okresu mobilności, pełnego i dokładnego wykazu zaliczeń;
 - + wspierania reintegracji powracających uczestników mobilności oraz umożliwiania im wykorzystania uzyskanych doświadczeń dla dobra instytucji i innych studentów/pracowników;
 - + uznania działań dydaktycznych i szkoleniowych podjętych przez pracowników podczas okresu mobilności zgodnie z wcześniej zawartym porozumieniem;
- ### - w przypadku udziału w europejskich i międzynarodowych projektach współpracy -
- + zadbania o to, by podejmowana współpraca prowadziła do trwałych rezultatów przynoszących korzyści wszystkim partnerom;
 - + udzielania odpowiedniego wsparcia uczestniczącym w projektach pracownikom i studentom;
 - + wykorzystywania rezultatów projektów w taki sposób, aby zapewnić jak największy ich wpływ na indywidualnych uczestników i instytucje, jak również popierania wzajemnej wymiany wiedzy i doświadczeń w obrębie szerszej wspólnoty akademickiej.
- ### - w celu propagowania informacji -
- + zamieszczenia niniejszej Karty wraz z deklaracją polityki uczelni Erasmusa w eksponowanym miejscu na stronie internetowej Instytucji;
 - + konsekwentnego promowania działań podejmowanych w programie i ich rezultatów.

W imieniu Instytucji przyjmującej do wiadomości, że wyrażone postawione w Karcie cele i cele monitorowane przez Komisję Europejską i że naruszenie którejkolwiek z Wyżej wymienionych zasad lub którejkolwiek z zobowiązań może prowadzić do anulowania Karty przez Komisję Europejską.

-Podpis-


ELŻBIETA ŁOJKO
Przedstawiciel prawny

PL OSTROLE2